

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МБУК «Кинотеатр» Молодость»

«Кинотеатр «Молодость»

_____ Н. В. Наумова

№06 от «15» июня 2021 г.

Порядок предоставления услуг гражданам с инвалидностью

Порядок предоставления услуг гражданам с инвалидностью и другим маломобильным группам населения в МБУК «Кинотеатр» Молодость»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан с целью обеспечения создания гражданам с инвалидностью и другим маломобильным группам населения (далее МГН) комфортных условий предоставления государственных услуг в МБУК «Кинотеатр» Молодость», а так же порядок действий специалистов учреждения при предоставлении государственной услуги инвалиду.

1.2. Оказание помощи лицам с ограниченными возможностями, в преодолении барьеров, препятствующих получению государственной услуги, возлагается на ответственных в учреждении.

1.3. До адаптации здания (до его реконструкции, капитального ремонта и т.п.), в котором расположено учреждение, потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения, государственные услуги предоставляются людям с ограниченными возможностями на объекте с участием сопровождающего лица.

2. Порядок действий при оказании услуг

2.1. Инвалид или лицо с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалид) при обращении в учреждение вызывает сотрудника учреждения, ответственного за оказание помощи инвалидам (далее- сотрудник) с помощью кнопки вызова, расположенной на входе в здание, или по телефону – 8(42142)99953.

2.2. Руководителями организаций культуры в соответствии с требованиями,

установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности объектов:

2.3. Возможность беспрепятственного входа в указанные объекты и выхода из них;

2.4. Возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с использованием помощи персонала, предоставляющего услуги, рельефных стрелок и надписей, выполненных рельефно-точечным шрифтом.

2.5. Возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект.

2.6. Проведение инструктажа сотрудников, осуществляющих первичный контакт с получателями услуги, по вопросам ознакомления инвалидов с размещением и планировкой помещений, последовательностью действий и маршрутом передвижения при получении услуги.

2.7. Содействие инвалиду при входе в здание и выходе из него, информирование его о доступных маршрутах общественного транспорта.

2.8. Надлежащее размещение носителей информации о порядке предоставления услуги, ее оформлении в доступной для инвалидов форме.

2.7. Все сотрудники учреждения при обслуживании и общении с инвалидами должны соблюдать максимальную этику, вежливость и такт в соответствии с ограничениями его здоровья.

3. Паспорт доступности содержит следующие разделы:

- краткая характеристика объекта и предоставляемых на нем услуг;
- оценка соответствия уровня доступности для инвалидов объектов и имеющих недостатков в обеспечении условий их доступности для инвалидов с использованием показателей;
- предлагаемые управленческие решения по срокам и объемам работ, необходимым для приведения объекта и порядка предоставления на нем услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.1. Локальными правовыми актами организаций культуры утверждается состав комиссии по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых на нем услуг (далее - Комиссия), сроки и планы - графики проведения обследования и паспортизации.

3.2. В состав Комиссии включаются представители общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселе-

ния, муниципального района, городского округа, где расположен объект, на котором планируется проведение обследования и паспортизации.

3.3. По результатам обследования объекта и предоставляемых на нем услуг Комиссией разрабатываются предложения по принятию решений (с учетом положений Конвенции о правах инвалидов от 13.12.2006 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013 № 6, ст. 468) по обеспечению «разумного приспособления» и «универсального дизайна»), которые включаются в паспорт доступности, в том числе:

- по созданию (с учетом потребностей инвалидов) условий доступности существующего объекта и порядка предоставления на нем услуг в соответствии с частью 4 статьи 15 Закона № 181-ФЗ (в случае невозможности обеспечения полной доступности);

- по определению мероприятий, учитываемых в планах развития объекта, сметах его капитального и текущего ремонта, реконструкции, модернизации, в графиках переоснащения объекта и закупки нового оборудования в целях повышения уровня его доступности и условий для предоставления на нем услуг (с учетом потребностей инвалидов);

- по включению необходимых мероприятий в технические задания на разработку проектно-сметной документации по проектированию, строительству, оснащению приспособлениями и оборудованием вновь вводимых в эксплуатацию объектов, на которых предоставляются услуги населению, положений, предусматривающих их полное соответствие требованиям доступности объектов для инвалидов с 1 июля 2016 года.

3.4. Паспорт доступности, разработанный Комиссией, утверждается руководителем организации культуры и направляется в течение 10 рабочих дней в Министерство культуры Российской Федерации.

Приложение N 1.
Правила обеспечения условий
доступности для инвалидов
для кинозалов к приказу
№ 06 от 15 июня 2021 года

Правила обеспечения условий доступности для инвалидов кинозалов

ПРАВИЛА
ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ КИНО-
ЗАЛОВ

1. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения доступности для инвалидов кинозалов, создания необходимых условий для полного и эффективного вовлечения инвалидов в общественную жизнь.

2. Демонстраторы фильмов обеспечивают условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для их самостоятельного передвижения по помещению кинотеатра (в том числе: поручни, пандусы, доступные санитарно-гигиенические помещения, достаточная для проезда колясок ширина дверных проемов в стенах, надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения, тактильные мнемосхемы плана помещений кинотеатра).

3. При оборудовании входа в помещение кинотеатра доступность для инвалидов должна быть обеспечена демонстратором фильмов путем соблюдения следующих условий:

- наличие непосредственно перед входом площадки, обеспечивающей доступ для инвалидов на креслах-колясках;
- наличие при входе в кинотеатр тактильных настенных указателей (в случае расположения кинотеатра в отдельно стоящем здании);
- наличие альтернативного пути движения в случае установки на входе рамочных металлоискателей;
- оборудование устройства входного вестибюля (при его наличии) с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности ее использования.

4. Сотрудники демонстратора фильмов обеспечивают оказание в кинотеатре необходимой инвалидам помощи в передвижении по территории кинотеатра (в том числе при необходимости обеспечивают сопровождение инвалида до зрительского места), а также в пользовании услугами, предоставляемыми на территории кинотеатра. Перечень сотрудников, ответственных за взаимодействие с лицами, имеющими инвалидность, определяется демонстратором фильмов.