

Утверждаю
Начальник отдела культуры
администрации городского
поселения «Город Амурск»



Клюс Н.Н.
2016

**Муниципальное задание
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов**

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Кинотеатр «Молодость» городского поселения «Город Амурск»»

Виды деятельности муниципального
учреждения (обособленного подразделения)

Культура, кинематография, архивное дело, туризм

Вид муниципального
учреждения

Кинотеатр

		Коды
Форма	по	0506001
ОКУД		
Дата		
	по сводному реестру	
	По ОКВЭД	92.13
	По ОКВЭД	92.1
	По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Показ кинофильмов
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
 - 3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер по базовому (отраслевому перечню)	
--	--

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значения показателей качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Демонстрация и показ кинофильмов населению			На закрытой площадке		Динамика числа посетителей	процентов	744	1%	0,8%	0,4%

- 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена тариф)			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Способы обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Демонстрация и показ кинофильмов населению			На закрытой площадке		Число зрителей	Человек	792	24000	24200	24300	147		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Муниципальное бюджетное учреждения культуры «Кинотеатр «Молодость»	23.06.16	09	Об утверждении перечня цен на платные услуги

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст.16, п.1» п.пп13;
- Федеральный закон Российской Федерации от 2.08.1996 №126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации»
- Постановление администрации городского поселения «Город Амурск» от 07.12.2016 №421 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями культуры городского поселения «Город Амурск»
- Постановление администрации городского поселения «Город Амурск» от 22.04.2016 № 174 «О внесении изменений в постановление администрации городского поселения «Город Амурск» от 06.05.2013 №127 «Об утверждении Стандарта качества предоставления муниципальных услуг, порядка проведения соответствия качества в сфере деятельности муниципальных учреждений культуры городского поселения «Город Амурск».
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Кинотеатр «Молодость» городского поселения «Город Амурск», утвержденный распоряжением главы администрации городского поселения «Город Амурск» от 27.10.2011 № 837
- Годовой план работы муниципального бюджетного учреждения культуры «Кинотеатр «Молодость» городского поселения «Город Амурск»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Телефонная консультация	Сотрудники кинотеатра во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. Время ожидания консультации не превышает 5 минут	
Информирование при личном общении	Сотрудники кинотеатра во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	

Изготовление мелованных афиш	Наименование мероприятий, форма, место, дата и время проведения	В соответствии с планом
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Наименование мероприятий, форма, место, дата и время проведения	Еженедельно
Размещение информации на информационном стенде в помещении учреждения	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий и фильмов.	По мере изменения данных. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
Размещение информации на сайте учреждения в сети интернет	Информация о кинотеатре и режиме работы. Анонсы фильмов	По мере изменения данных.
Размещение информации на сайте администрации городского поселения «Город Амурск»	Информация о кинотеатре и режиме работы. Анонсы фильмов	По мере изменения данных

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
Ликвидация и реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня; наличие оснований предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме; и иных случаях, предусмотренных нормативными муниципальными правовыми актами .
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
Муниципальное бюджетное учреждение по запросу учредителя предоставляет всю необходимую информацию в полном объеме и в точно установленный срок.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Независимая оценка качества оказания муниципальных услуг потребителям (анкетирование, мониторинг, посещение мероприятий, «Круглые столы» и т.п.)	Ежеквартально мониторинг	Отдел культуры администрации городского поселения «Город Амурск». Общественный совет по независимой оценке качества при отделе культуры администрации городского поселения «Город Амурск»
Внешний контроль (выездные проверки, камеральная проверка отчетности т.п.)	В соответствии с планом проверок, случаев поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных и других органов, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания и т.п.	Отдел культуры администрации городского поселения «Город Амурск»
Внутренний контроль (оперативный, плановый контроль, итоговый контроль)	В соответствии с Планом проверок (не менее 1 мероприятия в месяц, а так же в течение года проверку проходят все специалисты учреждения), по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг, на основании отчетов и т.п. Один раз в год (IV квартал, «Неделя качества»).	Отдел культуры администрации городского поселения «Город Амурск». Директор учреждения культуры (ведет журнал учета плановых проверок мероприятий, работы клубных формирований, специалистов учреждения и пр.)
3. Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей)	Отдел культуры администрации городского поселения «Город Амурск»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1 периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально

4.2 Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания в срок до 3 числа месяца следующего за отчетным месяцем, до 12 января следующего за отчетным годом.

4.3 Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: в полном объеме, точно в срок, с подтверждающими документами.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **5 %**